

ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Gebruiker en wederpartij

- 1.1 Deze algemene voorwaarden worden gehanteerd door **Hoofwijk Advies** gevestigd te Roermond aan de Kruisherenstraat 2G (6041 HK), hierna te noemen: “Hoofwijk Advies”.
- 1.2 De wederpartij van Hoofwijk Advies is degene aan wie Hoofwijk Advies enige offerte heeft verstrekt, aanbieding heeft gedaan of met wie zij een overeenkomst heeft gesloten. Dit kan zowel een rechtspersoon als een natuurlijke persoon zijn en deze wederpartij zal hierna worden aangeduid als de “Opdrachtgever”.
- 1.3 Alle opdrachten komen uitsluitend tot stand met Hoofwijk Advies en worden door haar uitgevoerd, ook als het de bedoeling van Opdrachtgever is dat de opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd.
- 1.4 Hoofwijk Advies treedt op als adviseur en bemiddelaar. De financiële instelling is de aanbieder van financiële producten, en de partij bij wie het financieel product wordt afgesloten.

2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Hoofwijk Advies gedane aanbiedingen, offertes en acceptaties daarvan en/of door Hoofwijk Advies gesloten overeenkomsten waarbij Hoofwijk Advies zich verplicht tot het leveren van diensten of de uitvoering van een opdracht.
- 2.2 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden Hoofwijk Advies slechts voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen Hoofwijk Advies en Opdrachtgever zijn overeengekomen.
- 2.3 Aan Hoofwijk Advies verstrekte opdrachten leiden tot inspanningsverplichtingen van Hoofwijk Advies, niet tot resultaatverplichtingen, tenzij uit de verstrekte opdracht of uit hetgeen partijen zijn overeengekomen anders blijkt.
- 2.4 Door Hoofwijk Advies opgegeven termijnen waarbinnen zij de haar verstrekte Opdracht zal uitvoeren vormen altijd slechts een indicatie van de tijd die benodigd is voor de werkzaamheden. Het betreft geen fatale termijn, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

3. Offertes, aanbiedingen en advies

- 3.1 De door Hoofwijk Advies gepresenteerde maar door financiële instellingen gedane offertes en aanbiedingen zijn, tenzij daarin uitdrukkelijk anders is aangegeven, vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende aanbieder.
- 3.2 Aan door Hoofwijk Advies ten behoeve van Opdrachtgever gemaakte berekeningen met betrekking tot de kosten van een financieel product en de doorwerking daarvan in de maandlasten van Opdrachtgever, kan Opdrachtgever geen rechten ontleen. Deze berekeningen dienen als voorlopig en indicatief te worden beschouwd en kunnen onderhevig zijn aan tussentijdse rente- en premiewijzigingen.
Pas wanneer een financiële instelling een offerte heeft uitgebracht welke door Opdrachtgever is geaccepteerd, kan Hoofwijk Advies een definitieve berekening van de maandlasten verschaffen.
- 3.3 Door Hoofwijk Advies aan Opdrachtgever verstrekte adviezen zijn momentopnames en gebaseerd op versimpelde veronderstellingen van de op dat moment geldende wet- en regelgeving.

4. Communicatie

- 4.1 Totdat Opdrachtgever een adreswijziging aan Hoofwijk Advies heeft bekend gemaakt, mag Hoofwijk Advies erop vertrouwen dat Opdrachtgever bereikbaar is op het door hem bij aanvang van de opdracht opgegeven adres, waaronder begrepen diens emailadres.
- 4.2 In het geval Opdrachtgever enig digitaal bericht aan Hoofwijk Advies heeft verzonden mag hij er pas op vertrouwen dat dit bericht De Hypotheekshop heeft bereikt indien hij een bevestiging van de ontvangst daarvan, niet zijnde een automatische ontvangstbevestiging, heeft ontvangen.

Artikel 5: Inschakeling derden

- 5.1 Het is Hoofwijk Advies toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht indien nodig gebruik te maken van deskundige derden. Met de inschakeling van deze derden gemoede kosten worden rechtstreeks in rekening gebracht bij de Opdrachtgever. Daarbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan: taxatiekosten, makelaarskosten, kosten van een

bouwkundige keuring, kosten in verband met de Nationale Hypotheek Garantie en notariskosten. Inschakeling van derden geschiedt na overleg en goedkeuring door de Oprachtgever.

- 5.2 Voor zover Hoofwijk Advies bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht gebruik zal maken van van derden afkomstige adviezen, waaronder begrepen adviezen van accountants, advocaten, fiscalisten etc., zal zij bij het inschakelen van derden zoveel mogelijk tevoren overleg plegen met Oprachtgever en bij de selectie van die derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.

Hoofwijk Advies is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze derden.

6. Honorarium en betaling

- 6.1 Het voor haar dienstverlening aan Hoofwijk Advies toekomende honorarium bij complexe en impactvolle producten wordt via een uurtarief of vast honorarium overeengekomen en wordt schriftelijk met u vastgelegd. Eventuele door Hoofwijk Advies van de financiële instelling ontvangen provisie wordt met u verrekend.
- 6.2 Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan Oprachtgever doorberekend.
- 6.3 Facturen van Hoofwijk Advies dienen door Oprachtgever te worden betaald binnen 14 dagen na de factuurdatum op de door Hoofwijk Advies voorgeschreven wijze.
- 6.4 Oprachtgever is zich er van bewust dat het niet, of niet tijdig, voldoen van aan hem door of namens de financiële instelling in rekening gebrachte premies en/of rente tot gevolg kan hebben dat de door hem afgesloten verzekeringen en/of voorzieningen geen dekking bieden voor het verzekerde risico alsmede kunnen leiden tot executoriale verkoop van de onroerende zaak waarop de afgesloten hypotheek betrekking heeft. Hoofwijk Advies is niet aansprakelijk voor daaruit voortvloeiende schade zijdens Oprachtgever of derden.
- 6.5 Indien Oprachtgever de door Hoofwijk Advies aan hem verzonden facturen niet tijdig

voldoet, raakt hij over het ontbetaald gebleven bedrag de wettelijke rente verschuldigd.

Indien Oprachtgever ook na ingebrekestelling het openstaande bedrag niet voldoet, raakt hij tevens buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd, waarvan de hoogte wordt vastgesteld op een bedrag gelijk aan 15% van de openstaande factuur.

7. Verplichtingen Oprachtgever

- 7.1 Oprachtgever zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan Hoofwijk Advies die zij nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht. Bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, veranderingen in de gezinssamenstelling, het inkomen, de vermogenssituatie, de waarde van de woning enzovoort.
- 7.2 Indien voor de uitvoering van de overeengekomen opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken ter beschikking van Hoofwijk Advies zijn gesteld, of indien Oprachtgever op andere wijze niet aan zijn (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is Hoofwijk Advies bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de overeenkomst en/of de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen.
- 7.3 Oprachtgever is zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door hem aan Hoofwijk Advies verschaft informatie. Als De Hypotheekshop meer tijd of extra kosten moet besteden aan de uitvoering van de opdracht doordat informatie niet tijdig of volledig is aangeleverd, dan belast Hoofwijk Advies de hieraan verbonden extra kosten door aan de opdrachtgever.
- 7.4 De financiële instelling kan op grond van de hypotheek- of verzekeringsvoorwaarden gerechtigd zijn om de hypotheek of de verzekering te beëindigen, dan wel gerechtigd zijn om te besluiten niet tot vergoeding van geleden schade over te gaan, als achteraf blijkt dat Oprachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft gegeven.

8. Aansprakelijkheid

8.1 De aansprakelijkheid van Hoofwijk Advies alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door Hoofwijk Advies bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Hoofwijk Advies wordt uitgekeerd, inclusief het door Hoofwijk Advies te dragen eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.

8.2 In het geval de in lid 1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Hoofwijk Advies in een specifiek geval geen dekking verleend, is de aansprakelijkheid, van Hoofwijk Advies alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door Hoofwijk Advies bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het ter zake de opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt aan Opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium of de door Hoofwijk Advies ontvangen provisie. Voorts is de aansprakelijkheid van Hoofwijk Advies beperkt tot de directe schade van opdrachtgever, zodat indirecte schade waaronder begrepen bedrijfschade, gevolgschade, gederfde winst e.d. niet voor vergoeding in aanmerking komt.

8.3 Hoofwijk Advies is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit fouten in door Hoofwijk Advies gebruikte software of computerprogrammatuur, tenzij deze schade door Hoofwijk Advies kan worden verhaald op de leverancier van de betreffende software of computerprogramma-tuur.

8.4 Hoofwijk Advies voert de opdracht uitsluitend uit ten behoeve van de Opdrachtgever. Derden kunnen daarom aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor Opdrachtgever geen rechten ontleen.

8.5 Hoofwijk Advies is nimmer aansprakelijk voor schade welke door de Opdrachtgever wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door de Opdrachtgever verstrekte inlichtingen.

8.6 Hoofwijk Advies is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit de

omstandigheid dat door Opdrachtgever aan Hoofwijk Advies verzonden (email) berichten Hoofwijk Advies niet hebben bereikt.

8.7 Hoofwijk Advies is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die het gevolg is van de omstandigheid dat de Opdrachtgever de aan hem in rekening gebrachte rente of premies voor door hem, na bemiddeling van Hoofwijk Advies, afgesloten financiële producten, niet tijdig heeft voldaan.

8.8 Hoofwijk Advies is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die veroorzaakt wordt doordat de financiële instelling er niet of niet tijdig voor zorg draagt dat de voor het passeren van de hypotheekakte benodigde stukken gereed zijn en/of de geldmiddelen niet of tijdig bij de notaris in depot staan.

8.9 In het geval Hoofwijk Advies adviseert en/of bemiddelt bij financiële producten met een beleggingscomponent, verschafft Hoofwijk Advies slechts een prognose ten aanzien van de mogelijk te behalen resultaten van het betreffende product. Dit vormt slechts een indicatie. Hoofwijk Advies is nimmer aansprakelijk voor schade aan de kant van de Opdrachtgever, die direct of indirect voortvloeit uit een tegenvallende waardeontwikkeling van financiële producten en/of het tegenvallen van rendement van financiële producten.

8.10 Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de aansprakelijkheid van Hoofwijk Advies voor schade welke veroorzaakt is door de opzet of bewuste roekeloosheid van haar (feitelijk) leidinggevenden.

9. Overmacht

9.1 Hoofwijk Advies is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor Hoofwijk Advies redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van Hoofwijk Advies ontstane veranderingen in de bij het aangaan van de overeenkomst van opdracht bestaande omstandigheden.

10. Diversen

10.1 Op alle aanbiedingen en offertes van Hoofwijk Advies alsmede de door haar gesloten overeenkomsten is het Nederlandse recht van toepassing.

10.2 In het geval de inhoud van schriftelijk tussen Hoofwijk Advies en Opdrachtgever gemaakte

afspraken afwijkt van hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald, prevaleren de schriftelijk gemaakte afspraken.

10.3 Klachten met betrekking tot door Hoofwijk Advies verrichte werkzaamheden of de hoogte van de door haar in rekening gebrachte bedragen, dienen, op straffe van verval van recht, schriftelijk en binnen 60 dagen nadat Opdrachtgever de stukken, informatie of factuur waarop zijn klacht betrekking heeft, heeft ontvangen, dan wel redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door hem geconstateerde tekortkoming in de prestatie van Hoofwijk Advies, te worden ingediend bij Hoofwijk Advies. Het indienen van een klacht schort nimmer de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever op.

10.4 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever jegens Hoofwijk Advies in verband met door Hoofwijk Advies verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval vijf jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.